



คำสั่งมหาวิทยาลัยนเรศวร

ที่ ๐๙๔๖ /๒๕๖๕

เรื่อง มอบอำนาจให้ผู้อำนวยการกอง หรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่น
ที่มีฐานะเทียบเท่ากอง ในสังกัดสำนักงานอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

.....

ตามที่ คำสั่งสภามหาวิทยาลัยนเรศวร ที่ ๕/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ แต่งตั้ง
ผู้รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร โดยมีผลตั้งแต่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เป็นต้นไป
และเพื่อให้การบริหารงานและการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ
พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ มาตรา ๒๐ มาตรา ๒๑ วรรคสอง มาตรา ๓๖ และ
มาตรา ๓๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ๒๕๓๓ และพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร
(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๑ และความในมาตรา ๑๔ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการมอบอำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐
จึงมอบอำนาจให้ผู้อำนวยการกอง หรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่ากอง ในสังกัด
สำนักงานอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร ในเรื่องต่างๆ ตามบัญชีแนบท้าย
คำสั่งนี้

เมื่อดำเนินการแล้ว ให้รายงานผลการอนุมัติและรับรองตามคำสั่งนี้ให้อธิการบดีทราบภายใน
วันที่ ๑๕ ของเดือนถัดไป เว้นแต่ กรณีเร่งด่วนให้รายงานทันที

อนึ่ง คำสั่งอื่นใดที่ขัดหรือแย้งกับคำสั่งฉบับนี้ให้ใช้คำสั่งนี้แทน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕

(รองศาสตราจารย์ ดร.บุญรัตน์ โชคบันดาลชัย)

รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

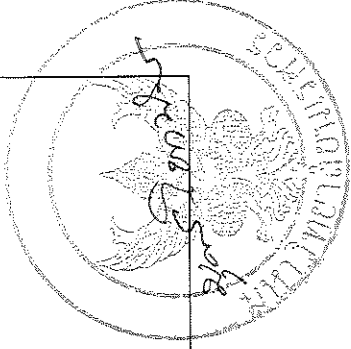
บัญชีแนบท้าย

คำสั่งมหาวิทยาลัยนเรศวร

ที่ ๐ ๙๔๖ /๒๕๖๕

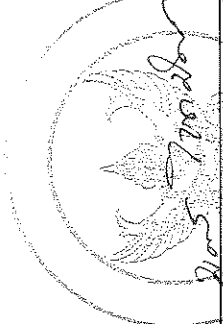
เรื่อง มอบอำนาจให้ผู้อำนวยความสะดวก หรือหัวหน้าหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอื่นที่มีฐานะเทียบเท่ากอง
ในสังกัดสำนักงานอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร
ฉบับลงวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕

ที่	เรื่อง/อำนาจที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมายที่อ้างอิง	หมายเหตุ
๑	อนุมัติการดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วย การจัดซื้อ การจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ในหน่วยงานที่มีอำนาจ กำกับดูแล ครั้งละไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)	พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๗ ข้อ ๘๔(๑) และข้อ ๘๕(๑) ข้อ ๘๖(๑) ข้อ ๑๒๗ (๑) แห่งระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วย การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐	๑. เกินกว่า ๒๐,๐๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) เป็นอำนาจ ของผู้อำนวยความสะดวกสำนักงาน อธิการบดี ๒. เกินกว่า ๔๐๐,๐๐๐ บาท (สี่แสนบาทถ้วน) เป็นอำนาจของ อธิการบดี
๒	ให้มีอำนาจลงนามในสัญญา หรือข้อตกลงเป็นหนังสือตามระเบียบ กระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ในหน่วยงานที่มีอำนาจกำกับดูแล ตามวงเงินที่มีอำนาจ อนุมัติดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง	พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๗ และข้อ ๑๖๑ แห่งระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐	



บัญชีแนบท้าย
คำสั่งมหาวิทยาลัยนเรศวร
ที่ ๐๙๕๖ /๒๕๖๕

เรื่อง มอบอำนาจให้ผู้อำนวยความสะดวก หรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่ากอง
ในสังกัดสำนักงานอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร
ฉบับลงวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕


ที่	เรื่อง/อำนาจที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมายที่อ้างอิง	หมายเหตุ
๓	แต่งตั้งคณะกรรมการ หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่งเพื่อรับผิดชอบในการจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอในหน่วยงานที่มีอำนาจกำกับดูแล ตามวงเงินที่มีอำนาจอนุมัติดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง	ข้อ ๗ และข้อ ๒๑ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐	
๔	อนุญาตการลาไปช่วยเหลือภริยาที่ตลอดบุตรของบุคลากรในสังกัด ทั้งนี้ ผู้อำนวยการกองมีอำนาจอนุญาตการลา ตามตารางหมายเลข ๒ การลาของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา แห่งระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ ได้แก่ (๑) ลาป่วย (ครั้งละไม่เกิน ๖๐ วัน) (๒) ลากิจส่วนตัว (ครั้งละไม่เกิน ๒๐ วัน) (๓) ลาคลอดบุตร (๔) ลาพักผ่อน	ข้อ ๘ แห่งระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อ ๒๗ และข้อ ๒๙ แห่งระเบียบว่าด้วยการจ่ายค่าจ้างลูกจ้างของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖ ข้อ ๑๕ แห่งระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๑๗ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๔๓	

บัญชีแนบท้าย

คำสั่งมหาวิทยาลัยนครสวรรค์

ที่ ๐๙๕๖ / ๒๕๖๕

เรื่อง มอบอำนาจให้ผู้อำนวยความสะดวก หรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่ากอง
ในสังกัดสำนักงานอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนครสวรรค์
ฉบับลงวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕

ที่	เรื่อง/อำนาจที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมายที่อ้างอิง	หมายเหตุ
๕	อนุมัติให้บุคลากรในสังกัดเดินทางไปราชการและการประชุมในประเทศ ครั้งละไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)	ข้อ ๑๑(๔) และข้อ ๑๑ วรรคสอง แห่งระเบียบ สำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการอนุมัติให้เดินทางไป ราชการ และการจัดการประชุมของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๒๔ ข้อ ๖(๒) แห่งประกาศคณะกรรมการบริหารงาน พนักงานราชการ เรื่องสิทธิประโยชน์ของพนักงาน ราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔	
๖	อนุมัติให้บุคลากรในสังกัดไปติดต่อราชการภายในจังหวัดพิษณุโลก	มาตรา ๑๗ มาตรา ๒๐ มาตรา ๒๑ วรรคสอง มาตรา ๓๖ และมาตรา ๓๗ แห่งพระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยนครสวรรค์ พ.ศ. ๒๕๓๓	
๗	อนุมัติการขอใช้สถานที่ในส่วนที่หน่วยงานรับผิดชอบ	มาตรา ๑๗ มาตรา ๒๐ มาตรา ๒๑ วรรคสอง มาตรา ๓๖ และมาตรา ๓๗ แห่งพระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยนครสวรรค์ พ.ศ. ๒๕๓๓	
๘	อนุมัติการมีวัสดุ ครุภัณฑ์ในส่วนที่หน่วยงานรับผิดชอบ	มาตรา ๑๗ มาตรา ๒๐ มาตรา ๒๑ วรรคสอง มาตรา ๓๖ และมาตรา ๓๗ แห่งพระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยนครสวรรค์ พ.ศ. ๒๕๓๓ ข้อ ๒๐๗ แห่งระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐	

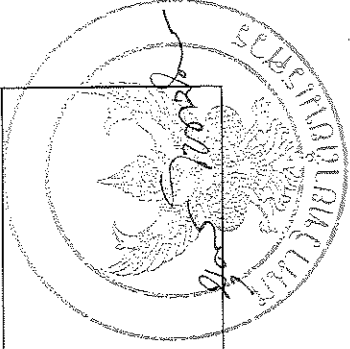
บัญชีแนบท้าย

คำสั่งมหาวิทยาลัยนเรศวร

ที่ ๐๙๕๖ /๒๕๖๕

เรื่อง มอบอำนาจให้ผู้ประสานงานการกอง หรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่ากอง
ในสังกัดสำนักงานอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร
ฉบับลงวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕

ที่	เรื่อง/อำนาจที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมายที่อ้างอิง	หมายเหตุ
๙	ให้มีอำนาจดำเนินการแจ้งความร้องทุกข์กรณีอาชญากรรม หรือทรัพย์สิน ของทางราชการ ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบ ได้รับความเสียหายสูญหาย	มาตรา ๑๗ มาตรา ๒๐ มาตรา ๒๑ วรรคสอง มาตรา ๓๖ และมาตรา ๓๗ แห่งพระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ๒๕๓๓	
๑๐	ให้มีอำนาจดำเนินการแจ้งองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึกในพระบรม ราชูปถัมภ์ เป็นลายลักษณ์อักษรกรณีอาชญากรรม หรือทรัพย์สิน ของทางราชการ ที่ อยู่ในความดูแลรับผิดชอบ ได้รับความเสียหาย สูญหาย ทราบโดยด่วน ที่สุดอย่างช้าไม่เกิน ๓ วันทำการนับตั้งแต่วันที่ทราบถึงความเสียหาย สูญ หาย พร้อมระบุชนิด ประเภท จำนวน และมูลค่าของทรัพย์สินที่แท้จริง พร้อมหลักฐานอื่นๆ ประกอบด้วย ตามที่สัญญาจ้างให้บริการรักษาความ ปลอดภัยกำหนด	มาตรา ๑๗ มาตรา ๒๐ มาตรา ๒๑ วรรคสอง มาตรา ๓๖ และมาตรา ๓๗ แห่งพระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ๒๕๓๓	
๑๑	ลงนามหนังสือประทับตราแทนการลงชื่อ	มาตรา ๑๗ มาตรา ๒๐ มาตรา ๒๑ วรรคสอง มาตรา ๓๖ และมาตรา ๓๗ แห่งพระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ๒๕๓๓	



บัญชีแนบท้าย

คำสั่งมหาวิทยาลัยนครสวรรค์

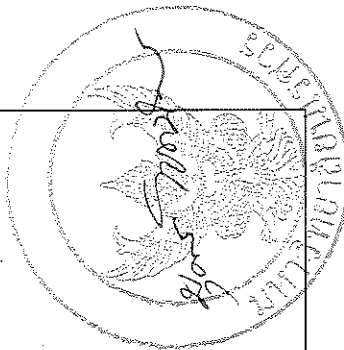
ที่ ๐๙๕๖ /๒๕๖๕

เรื่อง มอบอำนาจให้ผู้อำนวยความสะดวก หรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่ากอง

ในสังกัดสำนักงานอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนครสวรรค์

ฉบับลงวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕

ที่	เรื่อง/อำนาจที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมายที่อ้างอิง	หมายเหตุ
๑๒	<p>ให้ผู้อำนวยความสะดวกบริหารงานบุคคล ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา ผู้อำนวยการกองคลัง ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่ ผู้อำนวยการกองกิจการนิสิต และผู้อำนวยการสถานเสด็จวัดคลองเพื่อการศึกษา สังกัดสำนักงานอธิการบดี มีอำนาจเฉพาะ ดังนี้</p> <p>๑๒.๑ ให้ผู้อำนวยการกองการบริหารงานบุคคล มีอำนาจลงนามหนังสือรับรองบุคลากรทุกประเภท</p> <p>๑๒.๒ ให้ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา มีอำนาจดังนี้</p> <p>(๑) รับทราบการลาพักการเรียนของนิสิตที่คณบดีพิจารณาอนุมัติ ตามระเบียบแล้ว</p> <p>(๒) รับทราบการย้ายคณะ หลักสูตร สาขาวิชา ที่คณะพิจารณาอนุมัติ ตามระเบียบแล้ว</p> <p>(๓) อนุมัติคืนเงินค่าลงทะเบียน</p> <p>(๔) อนุมัติลงทะเบียนร่วมกับนิสิตต่างแผนการเรียน</p> <p>(๕) อนุมัติลาออกจากการเป็นนิสิต</p> <p>(๖) อนุมัติเทียบโอนหน่วยกิตวิชาที่เคยศึกษาผ่านมาในมหาวิทยาลัย และผลการเรียนไม่ต่ำกว่า C</p> <p>(๗) อนุมัติการลงทะเบียนรายวิชาควบคู่กับการฝึกงาน</p> <p>(๘) ลงนามในหนังสือในฐานะนายทะเบียน ได้แก่ หนังสือรับรองการเป็นนิสิตใบรายงานผลการเรียน หนังสือแจ้งผลการตรวจสอบคุณสมบัติ</p>	มาตรา ๑๗ มาตรา ๒๐ มาตรา ๒๑ วรรคสอง มาตรา ๓๖ และมาตรา ๓๗ แห่งพระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยนครสวรรค์ พ.ศ. ๒๕๓๓	



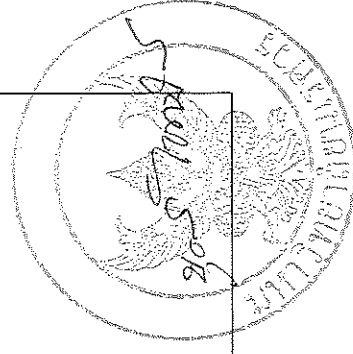
บัญชีแนบท้าย

คำสั่งมหาวิทยาลัยนครสวรรค์

ที่ ๑๙๕๖ /๒๕๖๕

เรื่อง มอบอำนาจให้ผู้อำนวยความสะดวก หรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่ากอง
ในสังกัดสำนักงานอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนครสวรรค์
ฉบับลงวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕

ที่	เรื่อง/อำนาจที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมายที่อ้างอิง	หมายเหตุ
๑๒ ต่อ	๑๒.๓ ให้ผู้อำนวยการกองคลัง มีอำนาจดังนี้ (๑) รับทราบการนำเงินรายได้ส่งกองคลัง (๒) อนุมัติการนำส่งเงินรายได้แผ่นดิน (๓) รับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย (๔) รับรองการหักเงินสมทบเข้ากองทุนประกันสังคม (๕) อนุมัติการจ่ายเงินตามใบมอบฉันทะ (๖) ลงนามในหนังสือสอบถามยอดบัญชีเงินฝากธนาคารและ หนังสือขอรายการเคลื่อนไหวทางบัญชีเงินฝากธนาคาร (๗) ลงนามในหนังสือโอนเงินส่งธนาคาร (๘) อนุมัติเบิกจ่ายเงินค่ารักษาพยาบาล และการศึกษาบุตร (๙) ลงนามในหนังสือสอบถามเอกสารการชำระค่าประกัน (๑๐) อนุมัติเปลี่ยนแปลงเช็คกรณีใช้เช็คหมดอายุ	มาตรา ๑๗ มาตรา ๒๐ มาตรา ๒๑ วรรคสอง มาตรา ๓๖ และมาตรา ๓๗ แห่งพระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยนครสวรรค์ พ.ศ. ๒๕๓๓	



บัญชีแนบท้าย

คำสั่งมหาวิทยาลัยนเรศวร

ที่ ๐๙๒๖ /๒๕๖๕

เรื่อง มอบอำนาจให้ผู้อำนวยความสะดวก หรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่ากอง
ในสังกัดสำนักงานอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

ฉบับลงวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕

ที่	เรื่อง/อำนาจที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมายที่อ้างอิง	หมายเหตุ
๑๒ ต่อ	๑๒.๔ ให้ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่ มีอำนาจดังนี้ (๑) อนุมัติการขอใช้รถยนต์ภายในจังหวัด (๒) อนุมัติการขอใช้รถยนต์ต่างจังหวัด (๓) อนุมัติการขอติดป้ายประกาศภายในมหาวิทยาลัยนเรศวร ๑๒.๕ ให้ผู้อำนวยการกองกิจการนิสิต มีอำนาจลงนามในสัญญาการเช่าพักอาศัยในหอพักนิสิตมหาวิทยาลัยนเรศวร		

