



ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร

เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การคัดเลือกสินค้าฝากขายสินค้าภายในศูนย์จำหน่ายผลิตภัณฑ์

NU Souvenir and Textile มหาวิทยาลัยนเรศวร

เพื่อให้การกำหนดหลักเกณฑ์การคัดเลือกสินค้าฝากขายและการกำหนดแนวปฏิบัติการรับฝากขายสินค้าในศูนย์จำหน่ายผลิตภัณฑ์ NU Souvenir and Textile มหาวิทยาลัยนเรศวร เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ๒๕๓๓ และความในข้อ ๙(๒) แห่งประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การบริหารศูนย์จำหน่ายผลิตภัณฑ์ NU Souvenir and Textile มหาวิทยาลัยนเรศวร ฉบับลงวันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๓ ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารงานศูนย์จำหน่ายผลิตภัณฑ์ NU Souvenir and Textile มหาวิทยาลัยนเรศวร ในการประชุมครั้งที่ ๒๑ (๑๐/๒๕๖๔)/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๔ และมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยนเรศวร ในการประชุมครั้งที่ ๒๗/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๔ ให้กำหนดหลักเกณฑ์การคัดเลือกสินค้าฝากขายสินค้าภายในศูนย์จำหน่ายผลิตภัณฑ์ NU Souvenir and Textile มหาวิทยาลัยนเรศวร ดังนี้

- ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การคัดเลือกสินค้าฝากขายสินค้าภายในศูนย์จำหน่ายผลิตภัณฑ์ NU Souvenir and Textile มหาวิทยาลัยนเรศวร”
- ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป
- ข้อ ๓ ในประกาศนี้
- “มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยนเรศวร
- “หน่วยงาน” หมายความว่า หน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย สังกัดสำนักงานอธิการบดีที่ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้รับผิดชอบ ดูแล บริหารศูนย์จำหน่ายผลิตภัณฑ์ NU Souvenir and Textile มหาวิทยาลัยนเรศวร
- “ศูนย์จำหน่ายผลิตภัณฑ์” หมายความว่า ศูนย์จำหน่ายผลิตภัณฑ์ NU Souvenir and Textile มหาวิทยาลัยนเรศวร ที่ดำเนินการโดยหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย สังกัดสำนักงานอธิการบดี

ดำเนินการโดย

(นางสาวพรเพ็ญ อ่อนศรี)

“ร้านค้า” หมายความว่า ผู้ผลิตหรือจำหน่ายสินค้าฝากขาย และผู้เช่าพื้นที่ในการจำหน่ายสินค้า ของศูนย์จำหน่ายผลิตภัณฑ์ NU Souvenir and Textile มหาวิทยาลัยนเรศวร ได้แก่ นิสิต อาจารย์ บุคลากร ศิษย์เก่าของมหาวิทยาลัยนเรศวร ชุมชน ประชาชนทั่วไป กลุ่มวิสาหกิจชุมชน วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SME) โอท็อป (OTOP) หุ่นส่วนบริษัทที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมาย และผู้ประกอบการ ทั้งนี้รวมถึงผู้ประกอบการรายเดียว ผู้ประกอบการรายใหม่ (Start Up) ด้วย และให้หมายความรวมถึงร้านค้าเครือข่าย ซึ่งเป็นผู้ผลิตหรือจำหน่ายสินค้าที่เป็นบุคคลหรือกลุ่มบุคคล ที่มหาวิทยาลัยนเรศวรได้ให้การอบรม พัฒนา ต่อยอดสินค้าหรือผลิตภัณฑ์

“สินค้า” หมายความว่า สินค้าที่จำหน่ายในศูนย์จำหน่ายผลิตภัณฑ์ NU Souvenir and Textile มหาวิทยาลัยนเรศวร และหมายความรวมถึงสินค้าฝากขายด้วย

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารศูนย์จำหน่ายผลิตภัณฑ์ NU Souvenir and Textile มหาวิทยาลัยนเรศวร

ข้อ ๔ ร้านค้าที่มีความประสงค์จะฝากขายสินค้าต้องมีหลักฐานเพื่อแสดงต่อมหาวิทยาลัยดังต่อไปนี้

(๑) ต้องแสดงหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หรือ กรณีร้านค้าเป็นบุคคลธรรมดา ให้แสดงใบทะเบียนพาณิชย์

(๒) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (กรณีบุคคลธรรมดา)

(๓) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภ.พ. ๒๐) (ถ้ามี)

(๔) สำเนาหน้าบัญชีธนาคารที่แสดงเลขที่บัญชีและชื่อบัญชี

(๕) ที่อยู่และเบอร์โทรศัพท์ที่ศูนย์จำหน่ายผลิตภัณฑ์ NU Souvenir and Textile มหาวิทยาลัยนเรศวร สามารถติดต่อในการดำเนินการต่างๆ ได้

ข้อ ๕ ให้ร้านค้ายื่นข้อเสนอการขายสินค้าอันประกอบด้วย รายการสินค้าที่จะขาย ราคาขายสินค้า เงื่อนไขการลดราคา ส่วนแบ่งรายได้ที่ส่งให้มหาวิทยาลัย พร้อมกับหนังสือยินยอมให้มหาวิทยาลัยหักเงินเพื่อนำส่งเป็นเงินรายได้ โดยการหักเงินนี้ ให้หักจากยอดจำหน่ายสินค้าทุกสิ้นเดือนหลังจากร้านค้ายื่นยินยอมขายแล้ว

ข้อ ๖ ร้านค้าที่มีสิทธิได้รับคัดเลือกเป็นผู้ฝากขาย ต้องเป็นร้านค้าที่เป็นศิลปหัตถกรรม มรดก วัฒนธรรมภูมิปัญญาท้องถิ่นด้านต่างๆ

ข้อ ๗ เกณฑ์การคัดเลือกสินค้าฝากขายในศูนย์จำหน่ายผลิตภัณฑ์ มีดังนี้

(๑) เป็นสินค้าฝากขายจากร้านค้า ตามข้อ ๖

(๒) เป็นสินค้าฝากขายที่มีลักษณะบ่งบอกความเป็นศิลปหัตถกรรม มรดกวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่นด้านต่าง ๆ หรือผ่านการพัฒนาในโครงการหรืองานวิจัยของมหาวิทยาลัย

(๓) เป็นสินค้าฝากขายที่ผลิตหรือสร้างสรรค์ขึ้นโดยใช้องค์ความรู้ ทักษะฝีมือภูมิปัญญาเชิงสร้างสรรค์

ตำแหน่งผู้ต้อง



(นางสาวพรเพ็ญ อ่อนศรี)

(๔) สินค้าฝากขาย ให้ค้ำจนถึงปัจจัย ดังต่อไปนี้

(ก) มีแนวโน้มเป็นที่ต้องการของตลาด

(ข) สามารถถูกผลิตซ้ำ หรือรับคำสั่งซื้อในปริมาณที่เหมาะสมกับกิจกรรมของศูนย์จำหน่ายผลิตภัณฑ์หรือระยะเวลาในการผลิตที่แน่นอนได้

(ค) มีความสวยงาม ประณีต คุณภาพดี และมีมาตรฐานตามที่คณะกรรมการกำหนด

(ง) ต้องไม่เป็นสินค้าที่ละเมิดลิขสิทธิ์หรือทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น

(จ) ไม่เป็นสินค้าที่ขัดต่อศีลธรรมอันดีหรือกระทบต่อจารีตประเพณีของสังคม

(ฉ) ให้คณะกรรมการกำหนดปริมาณของสินค้าฝากขาย

(ช) ปัจจัยอื่นๆ ที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการ

ข้อ ๘ เมื่อคณะกรรมการเห็นชอบการคัดเลือกสินค้าที่รับฝากขายแล้ว ให้หน่วยงานดำเนินการจัดทำสัญญาฝากขายกับร้านค้าผู้ฝากขาย ตามแบบสัญญาฝากขายที่กำหนดไว้ในประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การบริหารศูนย์จำหน่ายผลิตภัณฑ์ NU Souvenir and Textile มหาวิทยาลัยนเรศวร

ข้อ ๙ ให้ศูนย์จำหน่ายผลิตภัณฑ์ดำเนินการติดตามการฝากขายสินค้า และจัดทำทะเบียนคุมร้านค้าทั้งหมด และในการส่งสินค้าให้ร้านค้าส่งรายการสินค้าพร้อมใบส่งของมาให้ศูนย์จำหน่ายผลิตภัณฑ์ เพื่อนำเข้าระบบ

การชำระเงินค่าสินค้าให้กับร้านค้า จะกระทำได้ต่อเมื่อศูนย์จำหน่ายผลิตภัณฑ์ได้ดำเนินการแจ้งยอดการขายสินค้าให้ร้านค้าทราบเมื่อครบกำหนดระยะเวลา หรือเมื่อได้รับการยืนยันยอดการขายสินค้าจากร้านค้าว่าถูกต้องกันทั้งสองฝ่ายแล้วเท่านั้น

ข้อ ๑๐ ทุกสิ้นเดือนให้ ศูนย์จำหน่ายผลิตภัณฑ์จัดทำสรุปรายงานประจำเดือนและเสนอต่อคณะกรรมการทราบ ดังนี้

(๑) รายงานยอดขายประจำเดือน

(๒) รายงานยอดเบิกเงินคืนร้าน (ประเภทร้านค้าฝากขาย)

(๓) รายงานยอดรายจ่ายประจำเดือน

(๔) รายงานยอดรายจ่ายผูกพันตามเอกสารที่ได้ดำเนินการจัดซื้อประจำเดือน

(๕) รายงานสถานะยอดเงินคงเหลือของศูนย์จำหน่ายเป็นประจำทุกเดือน

ข้อ ๑๑ ให้คณะกรรมการดำเนินการประเมินการตลาด เพื่อควบคุม ดูแลและจัดการสินค้าที่รับฝากขายเป็นอย่างน้อยทุกหกเดือน

ข้อ ๑๒ ร้านค้าจะต้องปฏิบัติตาม ระเบียบ ประกาศ หรือกฎของมหาวิทยาลัยโดยเคร่งครัด หากฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามและก่อให้เกิดความเสียหายขึ้น ร้านค้าจะต้องรับผิดชอบในความเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งหมด

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวรณห์ญ์ อ่อนศรี)

เลขาฯ

ข้อ ๑๓ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ กรณีมีปัญหาจากการปฏิบัติตามประกาศฉบับนี้ หรือที่ประกาศนี้มีได้กำหนดไว้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด และคำวินิจฉัยนั้นให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

น.พ

(ศาสตราจารย์พิเศษ ดร.กาญจนา เจริญชัย)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวพรเชิญ อ่องนารี)

๒๕๖๔