

ขั้นตอนการตรวจสอบข้อมูลการเรียนรู้ Online

Microsoft Teams

1. ลง Application Microsoft Teams ในอุปกรณ์ Mobile

iOS : <https://apps.apple.com/th/app/microsoft-teams/id1113153706?l=th>

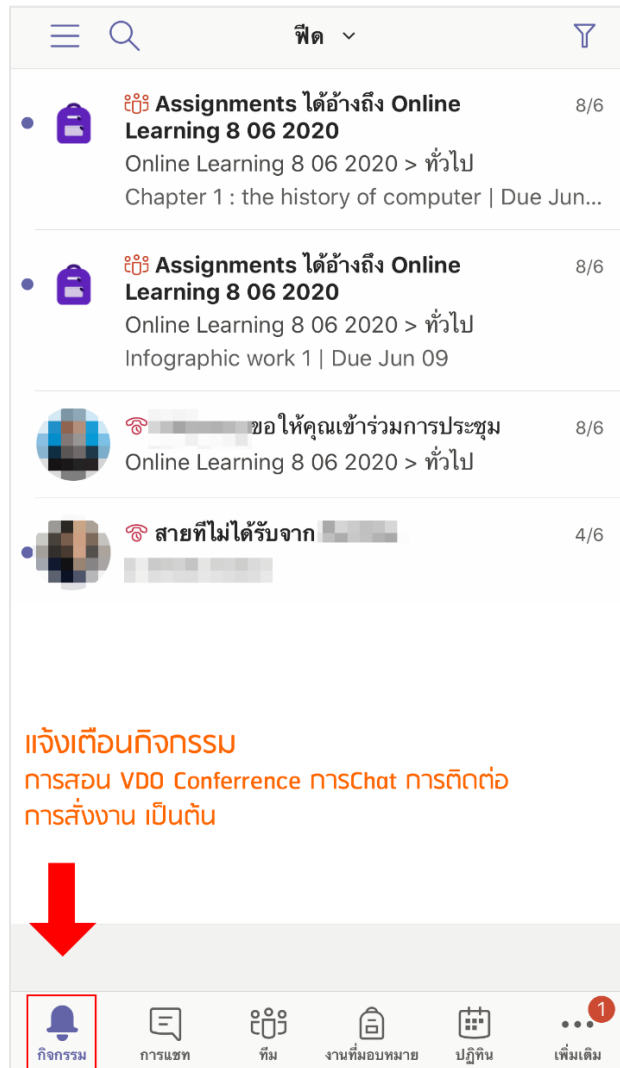
Andriod : <https://play.google.com/store/apps/details?id=com.microsoft.teams&hl=th>



2. เปิด Application และทำการ login ของ e-Mail ของมหาวิทยาลัย 63xxxx@nu.ac.th



3. ภายใน Application Microsoft Teams นิสิต ดูกิจกรรมการแจ้งเตือน ประกาศจากผู้สอน การบ้าน การเข้าห้องเรียนตามปฏิทิน



4. ในเมนู ทีม Team จะเข้าไปดูรายวิชาทั้งหมดที่เราต้องเรียนในเทอมนั้น ๆ ซึ่งภายในจะประกอบด้วย การเข้าไปดูโพสต์ กิจกรรมต่าง ๆ ในชั้นเรียน การเข้าเรียนผ่าน VDO Conference และการสอบถามไปยังผู้สอน



5. ในเมนู ปฏิทิน จะบอกกิจกรรมการเรียนการสอน ทั้งหมด ตามวันเวลาที่นิสิตได้ลงทะเบียนไว้ โดยนิสิตสามารถเข้ามาตรวจสอบ วันเวลาในการเข้าเรียนกับ อ. ได้ ซึ่งถ้า อ. มีการจัดการเรียนการสอนผ่าน Teams จะสามารถเข้าร่วมในการสอนผ่าน VDO Conference

*โดยถ้าผู้สอนได้ทำการสร้างบทเรียนไว้ในระบบ Google Classroom หรือ ระบบ e-Learning ก็จะมีแจ้งไว้ในรายละเอียด

The screenshot shows a mobile calendar application with a weekly view. The days are listed from Monday to Sunday. On Tuesday (16 มิถุนายน) and Thursday (18 มิถุนายน), there are two meetings each, both from 08:00 to 10:00 in room 210. The meetings are for course 001222. The calendar icon in the bottom navigation bar is highlighted with a red box and a red arrow pointing to it.

Day	Event
Monday (15 มิถุนายน)	ไม่มีการประชุม
Tuesday (16 มิถุนายน)	001222 [Redacted] 08:00 - 10:00 ห้อง 210
Wednesday (17 มิถุนายน)	ไม่มีการประชุม
Thursday (18 มิถุนายน)	001222 [Redacted] 08:00 - 10:00 ห้อง 210
Friday (19 มิถุนายน)	ไม่มีการประชุม
Saturday (20 มิถุนายน)	ปฏิทิน แจ้งกำหนดการในการสอน ถ้า อ. สอนด้วย MS Teams สามารถ กดเข้า VDO Conference ได้เลย
Sunday (21 มิถุนายน)	ไม่มีการประชุม